



Муниципальная газета

Информационный вестник Здвинского района

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗДВИНСКОГО РАЙОНА

№ 15 от 24 августа 2020 года

бесплатно

Читайте в номере:

1. Решение Совета депутатов Здвинского района от 19.08.2020 № 333 «О проекте Решения о внесении изменений в Устав Здвинского района Новосибирской области»;
2. Положение «О проведении публичных слушаний в Здвинском районе»;
3. Положение «О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Здвинского района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Здвинского района»;
4. Решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 19.08.2020 № 334 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Здвинского района НСО от 18.07.2014 № 149»;
5. Решение Совета депутатов Здвинского района от 19.08.2020 № 335 «О награждении Почетной грамотой Здвинского района депутатов Совета депутатов Здвинского района третьего созыва»;
6. Решение Совета депутатов Здвинского района от 19.06.2020 № 330 «О согласовании награждения Почетной грамотой Здвинского района»;
7. Решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 19.08.2020 № 336 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 11.02.2005 № 9»;
8. Решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 19.08.2020 № 337 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 19.06.2020 № 328».





**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

сорок второй сессии

от 19 августа 2020 года

с. Здвинск

№ 333

О проекте Решения о внесении
изменений в Устав Здвинского
района Новосибирской области

В связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области третьего созыва РЕШИЛ:

1. Принять проект Решения о внесении изменений в Устав Здвинского района Новосибирской области согласно приложению.
2. Вынести проект Решения о внесении изменений в Устав Здвинского района Новосибирской области на публичные слушания декабре 2020 года.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава
Здвинского района
Новосибирской области

М.И. Колотов

Председатель Совета
депутатов Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак

сессии Совета депутатов
Здвинского района Новосибирской области третьего
созыва
от №



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

_____ сессии

от 2020 года с. Здвинск №

О внесении изменений в
Устав Здвинского района
Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01.05.2019 № 87-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.04.2020 № 148-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 02.08.2019 № 283-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 20.07.2020 № 241-ФЗ "О внесении изменений в статью 9 Федерального закона "О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Новосибирской области от 14.07.2020 № 498-ОЗ "О внесении изменений в статьи 1 и 4 Закона Новосибирской области "О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области" и в целях приведения Устава Здвинского района Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством, учитывая рекомендации публичных слушаний, Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Здвинского района Новосибирской области следующие изменения согласно приложению.

2. Представить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Главе Здвинского района Новосибирской области зарегистрированное решение в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции

Российской Федерации по Новосибирской области опубликовать в муниципальной газете «Информационный вестник Здвинского района».

4. Главе Здвинского района Новосибирской области в течение 10 дней со дня официального опубликования настоящего решения направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования решения, прошедшего государственную регистрацию, для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Здвинского района».

Глава
Здвинского района
Новосибирской области

М.И. Колотов

Председатель Совета
депутатов Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак

Приложение
к решению _____
сессии Совета депутатов
Здвинского района
Новосибирской области
четвертого созыва от №

Изменения в Устав Здвинского района Новосибирской области

Внести в Устав Здвинского района Новосибирской области изменения следующего содержания:

1) в статье 1. Наименование, статус и территория муниципального образования:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

"1. Наименование муниципального образования – Здвинский муниципальный район Новосибирской области (далее по тексту – Здвинский район или муниципальное образование). Граница Здвинского района и статус его как муниципального района установлены Законом Новосибирской области от 02.06.2004 № 200-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Новосибирской области»."

б) дополнить частью 1.1 следующего содержания:

"1.1. В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (Здвинский муниципальный район Новосибирской области) используется сокращенное – Здвинский район Новосибирской области."

2) в статье 5. Вопросы местного значения Здвинского района:

а) пункт 18 части 1 дополнить словами «, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории»;

б) пункт 20 части 1 после слов "территории, выдача" дополнить словами "градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача";

3) в статье 6. Права органов местного самоуправления Здвинского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов:

а) часть 1 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

"15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности."

4) в статья 20. Основные гарантии деятельности депутата Совета депутатов, Главы района:

а) часть 8 изложить в следующей редакции:

"8.1. Депутатам Совета депутатов, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, в целях исполнения своих полномочий гарантируется: возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Совета депутатов и обратно в целях исполнения своих полномочий.

сохранение места работы (должности) на период от двух до шести рабочих дней в месяц; возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения соответствующего представительного органа муниципального образования и обратно.

5) в статье 29. Полномочия администрации:

а) пункт 36 дополнить словами «, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории»;

б) пункт 37 после слов "территории, выдача" дополнить словами "градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача";

в) дополнить пунктом 66.4 следующего содержания:

"66.4) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности."

Глава
Здвинского района
Новосибирской области

М.И. Колотов

Председатель Совета
депутатов Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак

Утверждено:
решением шестой
сессии первого созыва
№ 11 от 15.09.2005г.

Изменения внесены: решением 14 сессии первого созыва № 13 от 14.11.06г.

решением двадцать четвертой сессии Совета депутатов первого созыва от 28.02.08 № 13.

Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Здвинском районе»

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области «О местном самоуправлении в Новосибирской области» и Уставом Здвинского района правовые основы проведения публичных слушаний в Здвинском районе.

1. Общие положения.

Статья 1.

Публичные слушания (далее слушания) в Здвинском районе являются формой реализации права жителей Здвинского района на непосредственное участие в самоуправлении.

Статья 2.

Слушания - открытое обсуждение наиболее важных вопросов жизни Здвинского района, представляющих общественную значимость, и проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Здвинского района, главы Здвинского района, затрагивающих интересы большого количества избирателей, с участием жителей района, представителей партий, движений, общественных объединений граждан, профсоюзов, органов территориального общественного самоуправления и средств массовой информации.

Статья 3.

Основными целями и задачами проведения слушаний являются:

1. Обеспечение реализации прав жителей Здвинского района на непосредственное участие в самоуправлении;
2. Учет мнения жителей Здвинского района при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления;
3. Осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с населением Здвинского района;
4. Подготовка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам, выносимым на слушания;
5. Информирование избирателей о работе органов местного самоуправления;
6. Формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

Статья 4.

На публичные слушания выносятся следующие вопросы:

1. Проект Устава Здвинского района, а также проект правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.
2. Проект бюджета Здвинского района и отчет о его исполнении;
3. Проекты планов и Программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межеваний территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4. Вопросы о преобразовании Здвинского района.

2. Порядок проведения публичных слушаний.

Статья 5.

Инициаторами проведения слушаний являются Совет депутатов, глава Здвинского района, группа избирателей.

Решение о проведении слушаний принимается Советом депутатов Здвинского района по предложению постоянных депутатских комиссий, группы депутатов и населения.

По публичным слушаниям, проводимым по инициативе главы муниципального образования, глава Здвинского района принимает постановление.

В решении (в постановлении) о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, время и место проведения, докладчики и содокладчики по обсуждаемым вопросам.

Круг лиц и организаций, приглашаемых для участия в слушаниях, определяется председателем Совета депутатов, главой Здвинского района не позднее, чем за две недели до проведения слушаний.

Информация о времени, месте и вопросах внесенных на слушания, публикуются в средствах массовой информации не позднее, чем за неделю до проведения слушаний.

Статья 6.

Для участия в слушаниях приглашаются депутаты, главы поселений, работники администрации, депутаты областного Совета депутатов Новосибирской области, депутаты Федерального Собрания РФ, представители партий, движений, общественных объединений граждан, органов общественного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, журналисты средств массовой информации. Которые заблаговременно знакомятся с проектами правовых актов и другими материалами, выносимых на рассмотрение публичных слушаний.

Жители Здвинского района могут принимать участие в слушаниях, известив о своем намерении организаторов за три дня лично или в письменном виде.

Статья 7.

Аппараты Совета депутатов и администрации Здвинского района обеспечивают приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протоколов и оформление итоговых документов. Участники слушаний обеспечиваются материалами, подготовленных для слушаний.

Статья 8.

Слушания проводят председатель Совета депутатов, глава Здвинского района.

Председательствующий оглашает вопросы, внесенные на слушания, определяет регламент их проведения, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения.

Статья 9.

По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ – рекомендации слушаний. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний. Итоговый документ слушаний публикуется в печатном органе.

Итоги слушаний рассматриваются соответственно на сессии Совета депутатов Здвинского района, совещании у главы Здвинского района и учитываются при подготовке проектов решений Совета депутатов и постановлений главы района.

Протоколы слушаний хранятся в том же порядке, как и протоколы сессий Совета депутатов, и документы администрации Здвинского района с последующей сдачей в архив Здвинского района.

Утверждено:
Решением седьмой
сессии Совета депутатов Здвинского района первого
созыва
от 03.11.2005 № 4

Положение « О порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта Устава Здвинского района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Здвинского района»

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в целях определения форм участия населения в обсуждении проекта Устава Здвинского района (далее - Устав района), проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района, а также учета предложений населения муниципального образования в обсуждении указанных проектов.

1.2. Обсуждение проекта Устава района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района может проводиться:

- посредством обращения граждан в органы местного самоуправления в письменной форме;
- на публичных слушаниях.

1.3. Население муниципального образования Здвинского района с момента опубликования (обнародования) проекта Устава района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района вправе вносить свои предложения в проект указанных муниципальных правовых актов. Обращение населения в органы местного самоуправления по проекту Устава района, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района, осуществляется в виде предложений в письменном виде.

1.4. Предложения населения по проекту Устава района, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района вносятся в Совет депутатов Здвинского района в течение 10 дней со дня опубликования (обнародования) проектов данных нормативных правовых актов с указанием:

- статьи проекта Устава района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района в которую вносятся поправки, либо новой редакции данных статей;
- дополнительных статей проекта Устава района, проекта нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района.

1.5. Участие граждан в обсуждении проекта Устава района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Советом депутатов Здвинского района.

1.6. Поступившие в Совет депутатов Здвинского района предложения граждан по проекту Устава района, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района подлежат регистрации по прилагаемой форме.

1.7. В целях обобщения и подготовки для внесения на рассмотрение сессии Совета депутатов Здвинского района предложений населения по проекту Устава района, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав района в соответствии с регламентом Совета депутатов Здвинского района создается рабочая группа, либо решением Совета депутатов Здвинского района определяется депутат.

1.8. Рабочая группа Совета депутатов Здвинского района, либо определенный Советом депутатов депутат готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений населения. Указанные предложения выносятся на рассмотрение сессии Совета депутатов, которая может состояться не ранее чем через 30 дней со дня опубликования или обнародования проекта Устава Здвинского района, проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Здвинского района.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

РЕШЕНИЕ
сорок вторая сессия

19 августа 2020

с.Здвинск

№ 334

О внесении изменений в решение Совета депутатов
Здвинского района Новосибирской области
от 18.07.2017 № 149

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области в соответствии с Законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» руководствуясь Уставом Здвинского района Новосибирской области, Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области **решил**:

1. Внести в решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 18.07.2017 № 149 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района; Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности» следующие изменения:

1) Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области изложить в редакции согласно Приложению 1;

2) Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности изложить в редакции согласно Приложению 2.

2. Направить настоящее решение Главе Здвинского района Новосибирской области для подписания и опубликования в муниципальной газете «Информационный вестник Здвинского района».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Здвинского района

Глава Здвинского района
Новосибирской области

Новосибирской области

В.Ф. Прошак

М.И. Колотов

к решению сессии
Совета депутатов
Здвинского района
Новосибирской
области
от 18.07.2017 № 149
(с изменениями
от 21.02.2018 № 185,
от 19.08.2020 № 334)

ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов
Здвинского района Новосибирской области
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее – оценка) проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области (далее – проектов актов).

2. Оценка проводится администрацией Здвинского района Новосибирской области в лице управления экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района Новосибирской области (далее – уполномоченное структурное подразделение) в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

3. Оценка подлежат проекты актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Здвинского района Новосибирской области обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, за исключением:

1) проектов актов, устанавливающие, изменяющие, приостанавливающие, отменяющие местные налоги и сборы;

2) проектов актов, регулирующие бюджетные правоотношения.

4. Оценка включает в себя следующие этапы:

1) размещение уведомления о намерении разработать проекта акта на официальном сайте Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

2) подготовка проекта акта и составление сводного отчета о проведении оценки (далее – сводный отчет);

2.1) проведение публичных консультаций путем открытого обсуждения проекта акта и сводного отчета, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) подготовка и дача заключения уполномоченным структурным подразделением об оценке (далее – заключение об оценке).

5. В случае отказа разработчика проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области (далее – разработчика) от разработки (дальнейшей разработки) проекта акта он подписывает решение об отказе от разработки (от дальнейшей разработки) проекта акта (далее – решение об отказе) и в течение двух рабочих дней

после его подписания публикует его на официальном сайте и извещает о принятом решении органы, лиц, которые ранее извещались о начале публичных консультаций.

Если к дате опубликования решения об отказе срок проведения публичных консультаций не истек, они прекращаются досрочно.

При принятии решения об отказе сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, не составляется.

Если разработчик принял решение об отказе после направления документов в уполномоченное структурное подразделение для подготовки и дачи заключения об оценке, он обязан в срок не позднее одного рабочего дня после подписания такого решения известить об этом уполномоченное структурное подразделение. В указанном случае заключение об оценке не составляется.

Если после отказа от разработки (дальнейшей разработки) проекта акта разработчик принял решение разработать (доработать) проект акта, процедура оценки проводится повторно с самого начала.

II. Подготовка уведомления о намерении разработать проекта акта и проведение по нему публичных консультаций

6. Все документы, сопровождающие процедуру проведения оценки регулирующего воздействия, размещаются на официальном сайте и в государственной информационной системе Новосибирской области (ГИС НСО) «Электронная демократия». Разработчик акта после принятия решения о намерении разработать проекта акт, в целях публичного обсуждения идеи (концепции) предлагаемого разработчиком правового регулирования проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, за исключением случаев, установленных в пункте 8 Порядка, готовит уведомление согласно Приложения 1 к настоящему Порядку и проводит по нему публичные консультации.

7. Уведомление о намерении разработать проекта акта содержит:

- 1) наименование и контактные данные разработчика;
- 2) описание проблем, для решения которых разработчик намерен разработать проект акта;
- 3) основные группы субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, затрагиваемые предлагаемым регулированием;
- 4) почтовый адрес и адрес электронной почты для направления предложений и замечаний;
- 5) срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются замечания и предложения.

8. Уведомление не составляется и публичное обсуждение не проводится по проектам административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг и по проектам актов о внесении в них изменений, а также в следующих случаях:

- 1) если разработка проекта акта обязательна в силу прямого указания на это в нормативном акте Российской Федерации или Новосибирской области;
- 2) если разработка проекта акта необходима исключительно в целях устранения в муниципальном нормативном правовом акте Здвинского района Новосибирской области положений, противоречащих нормативному правовому акту большей юридической силы;
- 3) если разработка проекта акта необходима исключительно в целях устранения в муниципальном нормативном правовом акте Здвинского района положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, указанных уполномоченным структурным подразделением в заключении об экспертизе или оценке регулирующего воздействия такого нормативного правового акта;
- 4) если разработка проекта акта необходима исключительно в целях устранения в муниципальном нормативном правовом акте Здвинского района коррупциогенных факторов.

9. Разработчик в течение 3 рабочих дней после составления уведомления размещает его на официальном сайте для проведения публичных консультаций.

10. Срок проведения публичных консультаций по уведомлению определяется разработчиком и не может составлять менее 7 рабочих дней. Исчисление указанного срока начинается на следующий рабочий день после размещения уведомления на официальном сайте.

11. В срок не позднее одного рабочего дня после размещения уведомления на официальном сайте разработчик извещает о начале публичных консультаций по нему с указанием адреса страницы официального сайта, на которой оно размещено, следующие органы и следующих лиц:

- 1) президента Новосибирской торгово-промышленной палаты;
- 2) Совет по содействию малому и среднему предпринимательству при администрации Здвинского района;
- 3) структурные подразделения и должностных лиц администрации Здвинского района Новосибирской области, сферу деятельности которых затрагивает предлагаемое регулирование;
- 4) органы местного самоуправления муниципальных образований Здвинского района Новосибирской области, сферу деятельности которых затрагивает предлагаемое регулирование;
- 5) иные органы, лица, которые целесообразно, по мнению разработчика акта, привлечь к обсуждению уведомления.

12. Разработчик акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие до истечения срока проведения публичных консультаций по уведомлению, и составить сводку замечаний и предложений по формесогласно Приложения 2 к настоящему Порядку, содержащую следующие сведения:

- 1) наименование и контактные данные разработчика;
- 2) адрес страницы официального сайта, на котором размещено уведомление;
- 3) дату начала и окончания публичных консультаций по уведомлению;
- 4) перечень органов и лиц, которые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка были извещены о проведении публичных консультаций по уведомлению;
- 5) перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по уведомлению, с указанием их авторов.

13. Разработчик обязан подписать сводку замечаний и предложений и не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций по уведомлению разместить ее на официальном сайте.

14. На основе анализа поступивших замечаний и предложений разработчик принимает решение о начале разработки проекта акта либо об отказе от его разработки.

III. Разработка проекта акта, составление сводного отчета и проведение по ним публичных консультаций

15. Разработчик в случае принятия решения о начале разработки проекта акта разрабатывает проект акта и составляет сводный отчет. Сводный отчет не составляется в случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 20 настоящего Порядка.

16. Сводный отчет составляется по форме согласно Приложения 3 к настоящему Порядку, за исключением случаев, установленных пунктом 17 настоящего Порядка, должен содержать:

- 1) наименование проекта акта
- 2) информацию о разработчике, в том числе контактные данные;
- 3) сведения о подготовке уведомления и проведение по нему публичных консультаций или указание на предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка основание для несоставления такого уведомления;

4) описание проблем, для решения которых разработан проект акта, и их негативных эффектов (последствий);

5) описание предлагаемого регулирования, определение целей предполагаемого регулирования;

6) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых предлагаемым регулированием, перечень обязанностей указанных субъектов, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым регулированием, и оценку расходов на их выполнение;

7) перечень полномочий органов местного самоуправления Здвинского района Новосибирской области, устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым регулированием, и оценку расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области на их реализацию;

8) оценку возможных поступлений в консолидированный бюджет Здвинского района Новосибирской области, связанных с введением предлагаемого регулирования.

17. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и (или) 2 пункта 22 настоящего Порядка, сводный отчет (далее – сводный отчет о приведении нормативного акта Новосибирской области в соответствие с нормативным актом Российской Федерации и (или) Новосибирской области) должен содержать (Приложение 3.1 к настоящему Порядку):

1) информацию о разработчике, в том числе контактные данные;

2) наименование проекта акта;

3) перечень всех нормативных положений проекта акта, под которыми понимаются любые положения, распространяющие свое действие на неопределенный круг лиц и при этом рассчитанные на неоднократное применение;

4) для каждого нормативного положения проекта акта – ссылка на соответствующее ему положение нормативного акта Российской Федерации.

18. Согласно Приложению 4 к настоящему Порядку разработчик готовит бланк опросного листа, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка.

19. Проект акта, сводный отчет и опросный лист размещаются разработчиком на официальном сайте вместе с информационным сообщением о проведении публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету (далее – информационное сообщение), если иное не установлено настоящим пунктом.

Информационное сообщение составляется по форме согласно Приложению 5 и содержит срок проведения публичных консультаций, контактные данные разработчика, а также способы направления участниками публичных консультаций своих мнений по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и (или) 2 пункта 20 настоящего Порядка, разработчик размещает на официальном сайте проект акта и сводный отчет о приведении муниципального нормативного акта Здвинского Новосибирской области в соответствие с нормативным актом Российской Федерации и (или) Новосибирской области.

В случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 20 настоящего Порядка, разработчик размещает на официальном портале проект акта и извещение о подготовке проекта акта в связи с заключением уполномоченного структурного подразделения об экспертизе с указанием в нем номера и даты такого заключения.

Если проектом акта предусматривается внесение изменений в муниципальный нормативный правовой акт Новосибирской области, такой муниципальный нормативный правовой акт также размещается на официальном сайте одновременно с перечисленными в абзацах первом, третьем, четвертом настоящего пункта документами.

20. Публичные консультации по проекту акта, сводному отчету не проводятся в следующих случаях:

1) если содержание проекта акта исчерпывается приведением муниципального нормативного правового акта Здвинского района Новосибирской области в соответствие с

нормативным правовым актом Российской Федерации и (или) Новосибирской области, при этом одновременно:

а) установление новых обязанностей или изменение ранее предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами Здвинского района Новосибирской области обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Новосибирской области, и (или) установление, изменение или отмена ранее установленной ответственности за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, является для Здвинского района Новосибирской области обязательным;

б) вводимые обязанности, ответственность идентичны по содержанию обязанностям, ответственности, предусмотренным в нормативных правовых актах Российской Федерации и (или) Новосибирской области, распространяются на тех же субъектов, применительно к тем же правоотношениям;

2) если разработка проекта акта обязательна в силу прямого указания на это в нормативном правовом акте Российской Федерации и (или) Новосибирской области, при этом одновременно:

а) установление новых обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) установление ответственности за нарушение муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, являются для Здвинского района Новосибирской области обязательными;

б) вводимые обязанности, ответственность идентичны по содержанию обязанностям, ответственности, предусмотренным в нормативных правовых актах Российской Федерации и (или) Новосибирской области, распространяются на тех же субъектов, применительно к тем же правоотношениям;

3) если проект акта подготовлен в связи с заключением уполномоченного органа об экспертизе и исчерпывается изменением конкретных положений муниципального нормативного правового акта Здвинского района Новосибирской области путем включения конкретных формулировок, предложенных уполномоченным структурным подразделением в таком заключении, и (или) исключения конкретных формулировок, указанных уполномоченным структурным подразделением в таком заключении, и (или) их изменения на конкретные формулировки, предложенные уполномоченным структурным подразделением в таком заключении.

21. Не позднее одного рабочего дня после размещения на официальном сайте документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, разработчик извещает о начале публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету:

1) органы и лиц, которые указаны в пункте 10 настоящего Порядка;

2) органы и лиц, которые направили свои замечания и предложения в ходе публичных консультаций по уведомлению (в случаях его составления).

22. Срок проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету определяется разработчиком и не может составлять более 15 рабочих дней.

23. Течение срока проведения публичных консультаций начинается на следующий рабочий день после размещения на официальном сайте документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка.

24. По итогам проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету разработчик обязан рассмотреть все замечания и предложения, поступившие в установленный срок, и в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций составить сводку таких замечаний и предложений (Приложение 6 к настоящему Порядку), с указанием сведений об

органах и лицах, которые были извещены о начале публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету, органах и лицах, представивших замечания и предложения, а также об учете или причинах отклонения каждого замечания, предложения.

25. После составления сводки замечаний и предложений разработчик обязан в срок не более 10 рабочих дней доработать:

1) проект акта, за исключением случаев, когда замечаний и предложений по проекту акта не поступило или все они были мотивированно отклонены;

2) сводный отчет, за исключением случаев, когда изменения в проект акта не вносились или не затрагивали содержания сводного отчета, если при этом замечаний и предложений по сводному отчету не поступило или все они были мотивированно отклонены.

26. Не позднее 3 рабочих дней после составления сводки замечаний и предложений, содержание которой не предполагает доработки проекта акта, сводного отчета, разработчик размещает ее на официальном сайте.

27. В случае если проект акта или сводный отчет дорабатывались разработчиком в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, они подлежат размещению разработчиком на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней после их доработки. Одновременно с ними размещается сводка замечаний и предложений.

28. Не позднее следующего рабочего дня после размещения на официальном сайте документа, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, а в случаях, если проект акта или сводный отчет дорабатывались, документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, разработчик направляет в уполномоченное структурное подразделение для подготовки заключения об оценке следующие документы:

а) проект акта;

б) сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Здвинского района Новосибирской области;

в) сводку замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету с приложением писем, опросных листов, поступивших от участников публичных консультаций (за исключением случаев, когда в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка публичные консультации по проекту акта, сводному отчету не проводились);

г) уведомление (за исключением случаев, когда оно не составлялось в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка);

д) сводку замечаний и предложений по итогам проведения публичных консультаций по уведомлению с приложением писем, опросных листов, поступивших от участников публичных консультаций (за исключением случаев, когда публичные консультации по уведомлению не проводились в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка).

е) информационное сообщение о проведении публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету (за исключением случаев, когда публичные консультации по проекту акта, сводному отчету не проводились в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка);

28.1В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и (или) 2 пункта 20 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня после размещения на официальном сайте документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, разработчик направляет в уполномоченное структурное подразделение для подготовки заключения об оценке следующие документы:

а) проект акта;

б) сводный отчет о приведении проекта муниципального нормативного правового акта

Здвинского района Новосибирской области в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации, Новосибирской области;

28.2В случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 20 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня после размещения на официальном портале документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, разработчик направляет в уполномоченное структурное подразделение для подготовки заключения об оценке следующие документы:

- а) проект акта;
- б) извещение о подготовке проекта акта в связи с заключением уполномоченного структурного подразделения.

IV. Подготовка и дача уполномоченным структурным подразделением заключения об оценке

29. Заключение об оценке подготавливается и дается уполномоченным структурным подразделением. В случаях, предусмотренных 31, 32 настоящего Порядка, заключение об оценке не подготавливается.

30. Срок подготовки заключения об оценке составляет не более 20 рабочих дней. Течение указанного срока начинается на следующий рабочий день после получения уполномоченным органом всех документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка.

31. В случае если в уполномоченное структурное подразделение представлены не все документы, установленные настоящим Порядком, уполномоченное структурное подразделение уведомляет об этом разработчика в течение 3 рабочих дней со дня их получения. Разработчик устраняет выявленное нарушение и представляет в уполномоченное структурное подразделение документы для подготовки заключения об оценке повторно.

32. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям, предъявляемым к ним настоящим Порядком, или свидетельствуют о нарушении процедуры проведения оценки, предусмотренной настоящим Порядком, в том числе нарушении сроков проведения публичных консультаций, уполномоченное структурное подразделение в течение 10 рабочих дней со дня получения документов информирует об этом разработчика. После устранения нарушения разработчик представляет документы в уполномоченное структурное подразделение для подготовки заключения об оценке повторно.

33. При подготовке заключения уполномоченное структурное подразделение вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у разработчиков, у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных лиц, органов, в том числе принимавших участие в публичных консультациях по уведомлению и (или) проекту акта, сводному отчету. Структурные подразделения администрации Здвинского района Новосибирской области представляют запрошенную информацию в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса.

34. Заключение об оценке составляется по форме, утверждаемой уполномоченным структурным подразделением, и должно содержать следующие выводы:

1) о наличии либо отсутствии в проекте акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, в том числе оказывающих отрицательное воздействие на состояние конкуренции в Здвинском районе Новосибирской области, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области;

35. В случае выявления хотя бы одного из положений, указанных в подпункте 1 пункта 34 настоящего Порядка, заключение об оценке должно содержать предложения по их устранению.

36. Уполномоченное структурное подразделение не позднее следующего рабочего дня после подписания заключения об оценке размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

37. В течение 10 рабочих дней после получения заключения об оценке, содержащего выводы уполномоченного структурного подразделения о наличии в проекте акта хотя бы одного из положений, указанных в подпункте 1 пункта 34 настоящего Порядка, разработчик обязан представить ответ на него, который может содержать как согласие с заключением об оценке, так и возражения по нему. При наличии возражений по заключению об оценке разработчик должен представить аргументированное обоснование своей позиции.

38. Уполномоченное структурное подразделение рассматривает ответ, направленный разработчиком, в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

39. В целях устранения неурегулированных разногласий по заключению об оценке, по инициативе уполномоченного структурного подразделения коллегиальный (совещательный) орган в лице Совета по содействию малому и среднему предпринимательству при администрации Здвинского района Новосибирской области проводит совещание с участием разработчика акта. Дата, время и место его проведения определяются уполномоченным структурным подразделением по согласованию с разработчиком. На совещании могут присутствовать внешние эксперты, участники публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету, уведомлению, иные заинтересованные лица.

40. По результатам совещания уполномоченное структурное подразделение составляет протокол совещания, который подписывается присутствовавшими на совещании представителем уполномоченного структурного подразделения и представителем разработчика акта не позднее 8 рабочих дней с даты его проведения.

41. В случае если по результатам совещания остались неурегулированные разногласия по проекту акта, они подлежат рассмотрению на согласительном совещании у заместителей Главы Здвинского района Новосибирской области, курирующих в соответствии с распределением полномочий деятельность разработчика, решение которых является окончательным и подлежит обязательному исполнению. Решение вышеуказанного должностного лица оформляется протоколом согласительного совещания.

42. Доработка проекта акта разработчиком производится в соответствии с разделом V настоящего Порядка.

V. Доработка проекта акта разработчиком

43. Доработка проекта акта в соответствии с выводами, содержащимися в заключении об оценке или по результатам урегулирования разногласий, и направление проекта акта на согласование в уполномоченное структурное подразделение осуществляется разработчиком в срок не более 20 рабочих дней. Исчисление срока начинается с рабочего дня, следующего за днем:

1) получения уполномоченным структурным подразделением ответа от разработчика, подготовленного в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, о согласии с заключением об оценке;

2) истечения срока на представление ответа в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, если от разработчика не было получено мотивированного ответа.

44. Доработанный в соответствии с выводами, содержащимися в заключении об оценке, разработчиком проект акта подлежит обязательному согласованию с уполномоченным структурным подразделением.

45. После проведения оценки проект акта вместе с заключением об оценке подлежит проведению правовой, антикоррупционной и юридико-технической экспертизе в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Здвинского района Новосибирской области.

46. Разработчик в течение 5 рабочих дней после принятия муниципального нормативного правового акта, проект которого проходил оценку в соответствии с настоящим Порядком, обязан разместить его копию на официальном сайте и уведомить об этом уполномоченное структурное подразделение со ссылкой на страницу официального сайта.

Приложение 1

к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Здвинского района Новосибирской
области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении разработать проект
муниципального нормативного правового акта
Здвинского района Новосибирской области

1. Наименование разработчика: _____

Контактное лицо, телефон: _____

2. Описание проблем, на решение которых разработчик намерен разработать проект акта:

2.1 Основные группы субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, затрагиваемые предлагаемым регулированием _____

3. Адреса (почтовый, электронный) для направления предложений и замечаний по выявленным проблемам и способам их решения:

- адрес почтовый: _____

- адрес электронной почты: _____

4. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения и замечания в связи с размещением уведомления: _____

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области

**Сводка замечаний и предложений,
поступивших в ходе публичных консультаций
по уведомлению о намерении разработать
проект муниципального нормативного правового акта
Здвинского района Новосибирской области**

1. Наименование разработчика:

Контактное лицо, телефон:

2. Адрес страницы официального сайта Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой было размещено уведомление:

--

3. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимались предложения и замечания в связи с размещением уведомления: _____

4. Перечень органов и лиц, которые были извещены о проведении публичных консультаций по уведомлению:

- _____
- _____

5. Перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения публичных консультаций по уведомлению:

п/п	Участник публичных консультаций	Замечание (предложение)

Должность лица, подписавшего документ

_____ / _____
подпись / расшифровка подписи

Дата _____

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о проведении оценки регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта
Здвинского района Новосибирской области

I. Общая информация

1. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта Здвинского района Новосибирской области (далее – проект акта): _____

2. Разработчик акта, в том числе контактные данные: _____

II. Сведения о проведении публичных консультаций
по уведомлению о намерении разработать проект акта

1. Публичные консультации _____ (проводились/не проводились)

2. Даты проведения публичных консультаций: _____

3. Ссылка на соответствующую страницу официального сайта Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещены документы о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (в случае, если публичные консультации проводились): _____

III. Описание проблем, для решения которых разработан
проект акта, и предлагаемого регулирования

1. Краткая характеристика проблем и способов их решения

1.1. Проблемы и их негативные эффекты

Указанные проблемы и их негативные эффекты состоят в следующем: _____

2. Предлагаемое регулирование

2.1. Описание предлагаемого регулирования: _____

2.2. Обоснование выбора предлагаемого способа регулирования (выбранных способов решения проблем): _____

2.3. Цели регулирования

Таблица 1

рп/п	Цели предлагаемого регулирования	Индикаторы достижения целей; текущее значение индикаторов	Ожидаемые целевые значения индикаторов по годам после введения предлагаемого регулирования

2.4. Описание программ мониторинга

Для текущей оценки достижения целей предлагаемого регулирования (в том числе, при необходимости, для предварительной оценки достижения целевых значений индикаторов) со следующей периодичностью будут проводиться следующие программы мониторинга:

2.5. Иные способы оценки достижения целей предлагаемого регулирования: _____

IV. Заинтересованные лица и воздействие на них предлагаемого регулирования

1. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых предлагаемым регулированием

Таблица 2

Наименование групп субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности	Оценка количества на стадии разработки проекта акта	Источники данных

2. Устанавливаемые или изменяемые обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

Таблица 3

Содержание новой (изменяемой) обязанности	Порядок организации исполнения	Оценка расходов субъектов (включая периодичность, если применимо)
Наименование группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в соответствии с таблицей 2		

3. Полномочия органов местного самоуправления Здвинского района Новосибирской области, устанавливаемые, изменяемые или отменяемые предлагаемым регулированием, и оценка расходов на их реализацию

Таблица 4

Полномочие	Характер воздействия	Предполагаемый	Расходы

	(установление/ изменение/ отмена)	порядок реализации	консолидированно го бюджета Здвинского района Новосибирской области
<i>Органы местного самоуправления</i>			

4. Оценка возможных поступлений в консолидированный бюджет Здвинского района
Новосибирской области

Таблица 5

Уровень бюджета бюджетной системы	Источник поступлений	Количественная оценка и периодичность возможных поступлений

Должность лица, подписавшего

документ

_____ / _____ /

(подпись)

расшифровка подписи

Дата _____

к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов
муниципальных нормативных
правовых актов Здвинского района
Новосибирской области

**Бланк опросного листа
для проведения публичных консультаций по проекту**

Пожалуйста, заполните и направьте данный бланк по электронной почте на адрес (адрес электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (дата, включительно). Разработчик проекта акта не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока.

Общие сведения о проекте акта

Сфера государственного регулирования	
Вид и наименование	
Разработчик	
Адрес страницы официального сайта Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой размещалось уведомление о необходимости разработки проекта акта	

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование	
Сфера деятельности	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	

Примерный перечень вопросов,
обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Затрагивает ли проект акта Вашу/Вашей организации деятельность?

Если нет, пропустите вопросы 1.1 - 1.5.

1.1. Понятно ли Вам содержание обязанностей, предусмотренных проектом акта?

Если нет, приведите эти обязанности или ссылку на соответствующий абзац, пункт, часть, статью проекта акта.

1.2. Достаточен ли предусмотренный проектом акта срок предоставления документов или исполнения обязанностей Вами/Вашей организацией? Если нет, какой срок был бы, по-вашему, приемлем и почему содержащийся в проекте акта недостаточен?

1.3. Возможно ли исполнение нормативного акта, проект которого рассматривается, без приобретения нового имущества или найма новых работников? Если нет, по возможности обоснуйте.

1.4. Если имеющегося имущества недостаточно для исполнения нормативного акта, проект которого рассматривается, во сколько Вы оцениваете стоимость приобретения и последующего содержания недостающего имущества? По возможности приведите расчеты.

1.5. Если имеющегося количества работников недостаточно для исполнения нормативного акта, проект которого рассматривается, во сколько Вы оцениваете увеличение расходов в связи с наймом недостающих работников? По возможности приведите расчеты.

2. Какие из документов/сведений, предоставление которых предусматривает проект акта, избыточны? Почему Вы так считаете?

3. Предусматривает ли проект акта иные, не указанные Вами ранее обязанности, запреты и ограничения субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, которые, на Ваш взгляд, избыточны?

4. Содержит ли проект акта избыточные полномочия какого-либо органа власти? Если да, укажите их и по возможности обоснуйте избыточность.

5. Содержит ли проект акта положения, для реализации которых нужны полномочия, отсутствующие у какого-либо органа власти в настоящий момент и не возлагаемые проектом акта ни на один орган власти? Если да, укажите такие недостаточные полномочия.

6. Содержит ли проект акта иные положения, на Ваш взгляд, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности? Если есть, приведите такие положения и укажите причины, по которым считаете их таковыми.

7. Содержит ли проект акта положения, которые могут отрицательно воздействовать на состояние конкуренции в Здвинском районе Новосибирской области?

9. Какие риски и негативные последствия, не указанные Вами выше, могут возникнуть в случае принятия нормативного акта в предложенной редакции?

10. Иные недостатки проекта акта, не указанные выше:

11. Требуется ли, на Ваш взгляд, переходный период для вступления в силу предлагаемого регулирования? Если да, какова должна быть его продолжительность? По возможности обоснуйте.

12. В случае если проектом акта предполагается внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, есть ли в нем (его применении) проблемы, не затрагиваемые и не решаемые проектом акта? Если есть, укажите их.

13. Известны ли Вам способы регулирования, альтернативные содержанию проекта акта?

Приложение 5

к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Здвинского района Новосибирской
области

**Информационное сообщение
о проведении публичных консультаций по проекту
_____, сводному отчету
о проведении оценки регулирующего воздействия**

1. Срок проведения публичных консультаций _____
2. Наименование разработчика: _____
Контактное лицо, телефон: _____
3. Адреса для направления предложений и замечаний по проекту акта,
сводному отчету:
- адрес почтовый: _____
- адрес электронной почты: _____

Ссылка на соответствующую страницу официального сайта Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (при проведении публичных консультаций о необходимости разработки проекта акта):

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области

**Сводка замечаний и предложений,
поступивших в ходе проведения публичных консультаций
по проекту акта, сводному отчету о проведении
оценки регулирующего воздействия**

I. Сведения о проведении публичных консультаций

1. Наименование разработчика: _____

Контактное лицо, телефон: _____

1.1. Наименование проекта акта: _____

2. Адрес страницы официального сайта Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой были размещены документы для проведения публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету:

--

3. Срок, в течение которого проводились публичные консультации по проекту акта, сводному отчету: _____

4. Перечень органов и лиц, которые были извещены о проведении публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету:

- _____
- _____

I. Сведения о работе с поступившими замечаниями, предложениями

Перечень замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по проекту акта, сводному отчету:

п/п	Участник публичных консультаций	Замечание (предложение)	Сведения об учете/причинах отклонения

к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Здвинского района Новосибирской
области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

" ____ " _____ г. № _____

об оценке регулирующего воздействия проекта

Управление экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района Новосибирской области (далее – Управление) в соответствии с проведением оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, утвержденным решением сессии Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 18.07.2017 № 149 (далее – Порядок проведения ОРВ), рассмотрело проект _____ (далее – проект акта), сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта (далее – сводный отчет), сводку замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по уведомлению о намерении разработать проект муниципального нормативного правового акта, сводку замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету, подготовленные _____ (далее – разработчик акта), и сообщает следующее.

1. Сведения о проведении публичных консультаций

1.1. Сведения о проведении публичных консультаций по уведомлению о намерении разработать проекта акта _____

1.2. Сведения о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету _____

1.3. Сведения об учете поступивших предложений _____

2. Анализ проблем и целей регулирования.

2.1. Анализ заявленных проблем и их негативных эффектов _____

2.2. Анализ целей регулирования и индикаторов их достижения _____

3. Анализ предлагаемого регулирования и альтернативных способов регулирования _____

4. Сведения о выявленных положениях проекта акта, затрудняющих предпринимательскую и инвестиционную деятельность либо способствующих возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области.

В результате проведенного анализа проекта акта были выявлены (не были выявлены) положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области.

п/п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области
	Избыточные документарные обязанности, требования (касающиеся состава, формы и (или) срока предоставления документов, сведений)	
	Избыточные недокументарные обязанности, запреты или требования (в том числе к имуществу, персоналу и др.)	
	Необоснованно широкие и (или) избыточные полномочия органов власти, их должностных лиц	
	Иные избыточные ограничения для бизнеса	
	Наличие в проекте акта положений, ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому	
	Способствование иным не указанным выше образом возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирской области	

5. Выводы и предложения _____

Должность лица,
подписавшего документ

подпись

_____ / _____ /
расшифровка подписи

Дата _____

к решению
сессии
Совета
депутатов
Здвинского
района
от 18.07.2017 №
149
(с изменениями
от 06.09.2018 №
246,
от 19.08.2020)

ПОРЯДОК

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок регулирует проведение управлением экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района Новосибирской области (далее – уполномоченное структурное подразделение) экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – экспертиза), а также механизм взаимодействия уполномоченного структурного подразделения) с разработчиками муниципальных нормативных правовых актов, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности Здвинского района Новосибирской области, а также иными лицами при проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, в частности, при формировании плана проведения экспертизы нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области (далее – план), подготовке заключения об экспертизе.

2. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты Здвинского района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – муниципальный нормативный правовой акт).

3. Экспертиза проводится в соответствии с планом на полугодие.

4. Муниципальный нормативный правовой акт включается в план при наличии сведений, указывающих на то, что положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют (могут необоснованно затруднять) осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.1 Формирование плана осуществляется на основании сведений, полученных уполномоченным структурным подразделением самостоятельно, в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших от:

а) структурных подразделений администрации и должностных лиц администрации Здвинского района Новосибирской области;

б) органов местного самоуправления муниципальных образований Здвинского района Новосибирской области;

в) Совета по содействию малому и среднему предпринимательству при администрации Здвинского района Новосибирской области;

г) президента Новосибирской торгово-промышленной палаты;

д) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;

е) иных органов и лиц.

5. План утверждается руководителем уполномоченного структурного подразделения на плановый период сроком 6 месяцев не позднее 7 рабочих дней до начала планового периода с возможностью его последующей корректировки.

В течение 5 рабочих дней после утверждения план размещается на официальном сайте Здвинского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. В плане для каждого муниципального нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3-х месяцев.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен руководителем уполномоченного структурного подразделения не более чем на один месяц.

7. В ходе проведения экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и подготавливается заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее – заключение).

8. В целях проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту уполномоченное структурное подразделение готовит и размещает на официальном сайте уведомление о проведении публичных консультаций с указанием сроков начала и окончания публичных консультаций, текст муниципального нормативного правового акта, по которому проводится экспертиза (согласно Приложения 1 к настоящему Порядку), бланк опросного листа с перечнем вопросов по муниципальному нормативному правовому акту (согласно Приложения 2 к настоящему Порядку).

Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее одного месяца.

9. Материалы, расчеты, иные сведения, необходимые для проведения экспертизы, уполномоченное структурное подразделение запрашивает непосредственно у разработчика муниципального нормативного правового акта, экспертизу которого проводит уполномоченное структурное подразделение (далее – разработчик акта).

В случае если разработчиком муниципального нормативного правового акта на запрос уполномоченного структурного подразделения в установленный им срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, расчеты, иные сведения, то информация об этом включается в текст заключения.

Уполномоченное структурное подразделение обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

10. Уполномоченное структурное подразделение при проведении экспертизы может привлекать независимых экспертов.

11. При проведении исследования подлежат рассмотрению замечания и предложения, поступившие в ходе публичных консультаций; материалы, расчеты, иные сведения, полученные в ходе экспертизы; анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения; устанавливается наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта.

12. По результатам экспертизы уполномоченное структурное подразделение подготавливает проект заключения (согласно Приложения 3 к настоящему Порядку), содержащий:

- 1) информацию о муниципальном нормативном правовом акте и его разработчике;
- 2) информацию и результаты проведенных публичных консультаций, включая замечания и предложения участников публичных консультаций;
- 3) анализ муниципального нормативного правового акта, в том числе с учетом замечаний и предложений участников публичных консультаций;

4) перечень выявленных положений муниципального нормативного правового акта, создающих необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности,

5) предложения уполномоченного структурного подразделения по устранению в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (при наличии таких положений), в частности, посредством признания утратившим силу муниципального нормативного правового акта или внесения изменений в муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения.

13. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки проект заключения с указанием срока окончания приема замечаний и предложений направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта, разработчику акта.

Проект заключения направляется лицам, органам, принявшим участие в публичных консультациях по муниципальному нормативному правовому акту, для подготовки отзыва с указанием срока его представления.

Поступившие в уполномоченное структурное подразделение в установленные сроки отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения.

Доработанный проект заключения представляется на подпись руководителю уполномоченного структурного подразделения не позднее последнего дня срока проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

14. В течение 3 рабочих дней после подписания заключение размещается на официальном сайте.

15. В течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта оно направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта, разработчику акта.

16. В случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской или инвестиционной деятельности, уполномоченное структурное подразделение принимает решение о признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта или о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт или его отдельные положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

16.1 Разработчик акта, которому в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка было направлено заключение, содержащее предложения по устранению положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, обязан в течение 15 рабочих дней со дня его получения представить в уполномоченное структурное подразделение ответ на заключение. Ответ может содержать как согласие с заключением, так и возражения по нему.

16.2 В случаях, требующих дополнительного обсуждения, в том числе в случае несогласия разработчика акта с заключением, по инициативе уполномоченного структурного подразделения коллегиальный (совещательный) орган в лице Совета по содействию малому и среднему предпринимательству при администрации Здвинского района Новосибирской области проводит совещание с участием разработчика акта. Уполномоченное структурное подразделение определяет дату, время и место проведения совещания. На совещание могут приглашаться также иные заинтересованные лица.

16.3 По результатам совещания уполномоченное структурное подразделение составляет протокол, который не позднее 5 рабочих дней с даты проведения совещания подписывается присутствовавшими на совещании представителями от уполномоченного структурного подразделения и разработчика акта, принявшими участие в совещании. Копия протокола с подписями не позднее 3 рабочих дней после подписания протокола вышеуказанными лицами направляется разработчику акта.

16.4В случае если по результатам совещания остались неурегулированные разногласия с разработчиком акта, они подлежат рассмотрению у заместителей Главы Здвинского района новосибирской области, курирующих в соответствии с распределением полномочий деятельность разработчика акта, решение которых является окончательным и подлежит обязательному исполнению. Решение вышеуказанного должностного лица оформляется протоколом согласительного совещания.

16.5. В случае если по результатам рассмотрения заключения или по итогам одного из совещаний, проведенных в соответствии с пунктами 16.2, 16.4 настоящего Порядка, было принято решение о необходимости устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, указанных в заключении, разработчик акта обязан представить на согласование в уполномоченное структурное подразделение проект соответствующего муниципального нормативного правового акта в срок не позднее 30 рабочих дней с даты, следующей за днем соответственно получения заключения, проведения последнего из совещаний, указанных в пунктах 16.2, 16.4 настоящего Порядка.

16.6 Разработчик акта обязан в течение 15 рабочих дней после принятия муниципального нормативного правового акта, разработанного в целях устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности и инвестиционной деятельности, указанных в заключении, направить в уполномоченное структурное подразделение его копию.

17. Итоги выполнения плана размещаются на официальном сайте не позднее 20 рабочих дней со дня начала нового планового периода.

к порядку проведения
экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Здвинского района
Новосибирской области,
затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской и
инвестиционной деятельности,
в целях выявления положений,
необоснованно затрудняющих
осуществление
предпринимательской и
инвестиционной деятельности

УВЕДОМЛЕНИЕ о проведении публичных консультаций

Настоящим управление экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы действующего муниципального нормативного правового акта Здвинского района

Нормативный правовой акт: _____

Сроки проведения публичных консультаций: _____

Способ направления участниками публичных консультаций своих мнений, предложений и замечаний (определяется участниками самостоятельно):

в электронном виде на адрес: _____;

на бумажном носителе письменной почтовой корреспонденцией по адресу: 632951, с.Здвинск, ул. Мира, 13. Управление экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района, кабинет 26.

Контактное лицо по вопросам экспертизы действующих нормативных правовых актов: (ФИО, должность, телефон, режим работы): _____

Прилагаемые к уведомлению материалы:

- 1) нормативный правовой акт;
- 2) опросный лист для проведения публичных консультаций.

Приложение 2

к порядку проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Здвинского района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для проведения публичных консультаций

по (указать наименование муниципального нормативного правового акта)

(Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес (указать адрес электронной почты ответственного сотрудника) не позднее (указать дату окончания публичных консультаций). Ответственный сотрудник не будет иметь возможность проанализировать позиции, направленные в управление экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой).

Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: _____

Сфера деятельности участника: _____

Фамилия, имя, отчество контактного лица: _____

Должность: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Примерный перечень вопросов,

обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Наличие какой проблемы способствовало принятию муниципального нормативного правового акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?

--

2. Насколько корректно разработчик муниципального нормативного правового акта определил те факторы, которые обуславливают необходимость муниципального вмешательства?

--

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным

--

4. Какие изменения Вы предлагаете внести в муниципальный нормативный правовой акт? Приведите обоснования вашим предложениям.

--

5. Как изменятся издержки, в случае, если будут приняты Ваши предложения по изменению/отмене для каждой из групп общественных отношений (предприниматели, муниципальный район, общество), выделив среди них адресатов регулирования?

Субъекты предпринимательской деятельности
Муниципальный район
Общество

6. Какие положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

7. Если у Вас имеются дополнительные замечания, комментарии и предложения по настоящему акту, можете указать их в произвольной форме:

--

Либо в форме следующей таблицы:

Положения акта	Замечания	Предложения

к порядку проведения
экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Здвинского района
Новосибирской области,
затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской и
инвестиционной деятельности, в
целях выявления положений,
необоснованно затрудняющих
осуществление
предпринимательской и
инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

« ____ » _____ г.

№ _____

Об экспертизе (наименование муниципального нормативного правового акта)

1. Общее описание рассматриваемого регулирования

2. Информация о проведенных публичных консультациях

3. Выводы по результатам экспертизы

4. Сведения о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Здвинского района Новосибирской области:

№ п/п	Критерии	Наличие или отсутствие выявленных положений, которые создают
----------	----------	--

		необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирского района
1	Наличие в муниципальном нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации	
2	Наличие в муниципальном нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности	
3	Отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством обязательных процедур	
4	Наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Здвинского района Новосибирского района	

5	Отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации исполнительными органами местного самоуправления установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности	
6	Наличие в проекте акта положений, ограничивающих конкуренцию или создающих условия к этому	

5. Предложения о способах устранения положений муниципального нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета Здвинского района:

6. Предложения и замечания лиц, участвовавших в экспертизе:

Должность лица, подписавшего

документ

_____ / _____ /

(подпись)

расшифровка

подписи

Дата _____



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

сорок вторая сессия

от 19 августа 2020

с. Здвинск

№ 335

О согласовании награждения Почетной грамотой Здвинского района депутатов Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области третьего созыва

На основании решения Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 11.02.2005 года № 9 «О Почетной грамоте Здвинского района» Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области **р е ш и л**:

1.Согласовать награждение депутатов Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области третьего созыва Почетной грамотой Здвинского района:

- Гавриленко Валентину Николаевну - по избирательному округу № 2;
- Вдовенко Наталью Алексеевну - по избирательному округу № 3;
- Зибницкого Романа Михайловича - по избирательному округу № 4;
- Горобцова Юрия Анатольевича - по избирательному округу № 5;
- Шевченко Андрея Анатольевича - по избирательному округу № 6;
- Степанова Дмитрия Ивановича - по избирательному округу № 7;
- Буримова Виктора Егоровича - по избирательному округу № 10;
- Хлюстову Марину Владимировну- по избирательному округу № 11;
- Лазареву Ларису Александровну- по избирательному округу № 12;
- Федина Виктора Алексеевича - по избирательному округу № 13;
- Карпенко Вадима Валерьевича - по избирательному округу № 14;
- Федорова Алексея Викторовича - по избирательному округу № 15;
- Изюрова Алексея Алексеевича - по избирательному округу № 16;
- Семеренко Сергея Викторовича - по избирательному округу № 17;
- Сагайдука Геннадия Григорьевича - по избирательному округу № 19;
- Апарина Владимира Васильевича - по избирательному округу № 20

2. Направить решение Главе Здвинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

сорок первая сессия

от 19 июня 2020

с. Здвинск

№ 330

О согласовании награждения
Почетной грамотой Здвинского района
Палько Л.Л.

На основании решения Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 11.02.2005 года № 9 «О Почетной грамоте Здвинского района» Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области **р е ш и л:**

1. Согласовать награждение Палько Л.Л. Почетной грамотой Здвинского района.
2. Направить решение Главе Здвинского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов
Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

сорок второй сессии

от 19 августа 2020 года

с. Здвинск

№ 336

О внесении изменений в
решение Совета депутатов Здвинского
района Новосибирской области
от 11.02.2005 № 9

Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области третьего созыва РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 11.02.2005 № 9 "О Почетной грамоте Здвинского района" следующие изменения:

1.1. В Положении о почетной грамоте Здвинского района:

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, выплачивается денежное вознаграждение в размере 2000 рублей.";

2) в абзаце втором пункта 10 слова "не более 10 граждан" заменить словами "не более 20 граждан";

3) в пункте 16 слова "в газете "Сельский труженик" заменить словами "в муниципальной газете "Информационный вестник Здвинского района".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава
Здвинского района
Новосибирской области

М.И. Колотов

Председатель Совета
депутатов Здвинского района
Новосибирской области

В.Ф. Прошак



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

сорок второй сессии

от 19 августа 2020 года

с. Здвинск

№ 337

О внесении изменений в
решение Совета депутатов Здвинского
района Новосибирской области
от 19.06.2020 № 328

В соответствии с Законом Новосибирской области от 14.07.2020 № 496-ОЗ «О внесении изменений в Закон Новосибирской области «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» и о признании утратившими силу отдельных законов Новосибирской области и отдельных положений законов Новосибирской области», а также в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, на основании статьи 17 Устава Здвинского района Новосибирской области Совет депутатов Здвинского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Здвинского района Новосибирской области от 19.06.2020 № 328 "Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Здвинского района Новосибирской области" следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Здвинского района Новосибирской области:

1) в пункте 1.2 слова «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» заменить словами «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»;

2) подпункт шестой пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности либо копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете "Информационный вестник Здвинского района".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава
Здвинского района
Новосибирской области

Председатель Совета
депутатов Здвинского района
Новосибирской области

М.И. Колотов

В.Ф. Прошак

Председатель редакционного совета Егорова Ольга Петровна	Адрес издателя: 632951, Новосибирская область, с.Здвинск, ул. Мира,13, тел. 21-278 e-mail: admn-zdv@yandex.ru	Учредитель: администрация Здвинского района	Тираж 100экз. Бесплатно Отпечатано в администрации Здвинского района
---	--	--	---