

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.08.2019 № 255-па

О создании мобильной приемной Главы  
Здвинского района Новосибирской области

В целях оперативного принятия решений по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - обращения граждан), адресованным Главе Здвинского района Новосибирской области, организации выездных личных приемов Главы Здвинского района Новосибирской области жителей сельских поселений Здвинского района Новосибирской области, выполнения поручений Главы Здвинского района Новосибирской области по результатам рассмотрения обращений граждан, с выездом на место, в том числе с участием граждан, а также осуществления мероприятий в органах местного самоуправления в Здвинском районе Новосибирской области о порядке рассмотрения обращений граждан, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Здвинского района Новосибирской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать мобильную приемную Главы Здвинского района Новосибирской области в администрации Здвинского района Новосибирской области в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемое Положение о мобильной приемной Главы Здвинского района Новосибирской области.

3. Управлению делами администрации Здвинского района Новосибирской области (Даммер Г.Я.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Здвинского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Здвинского района  
Новосибирской области

М.И. Колотов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
Здвинского района  
Новосибирской области  
от 07.08.2019 № 255-па

**СОСТАВ  
МОБИЛЬНОЙ ПРИЕМНОЙ ГЛАВЫ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Колотов Михаил Иванович	-	Глава Здвинского района Новосибирской области, руководитель мобильной приемной Главы Здвинского района, т. 21-278;
Егорова Ольга Петровна	-	заместитель главы администрации Здвинского района Новосибирской области по социальным вопросам, заместитель руководителя мобильной приемной Главы Здвинского района, т. 21-352;
Шпека Борис Николаевич	-	заместитель главы администрации района – начальник управления экономического развития, труда, промышленности, торговли и транспорта администрации Здвинского района Новосибирской области, т. 21-578;
Рукусуева Надежда Дмитриевна	-	и.о. заместителя главы администрации района – начальника управления сельского хозяйства администрации Здвинского района Новосибирской области Новосибирской области, т. 21-334;
Галкина Любовь Алексеевна	-	заместитель начальника управления архитектуры, строительства, коммунального и дорожного хозяйства администрации Здвинского района Новосибирской области, т. 22-485;
Данилко Елена Юрьевна	-	начальник управления образования администрации Здвинского района Новосибирской области, т. 21-345;
Завгородина Татьяна Владимировна	-	директор государственного казенного учреждение Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения Здвинского района», т.21-138;

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Здвинского района  
Новосибирской области  
от 07.08.2019 № 255-па

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОБИЛЬНОЙ ПРИЕМНОЙ ГЛАВЫ ЗДВИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Мобильная приемная Главы Здвинского района (далее-мобильная приемная Главы района) Новосибирской области создается из специалистов структурных подразделений администрации Здвинского района Новосибирской области и исполнительных органов государственной власти Новосибирской области (далее - исполнительные органы) в целях оперативного принятия решений по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - обращения граждан), адресованных к Главе Здвинского района Новосибирской области, организации выездных личных приемов Главы Здвинского района Новосибирской области жителей сельских поселений Здвинского района Новосибирской области, контроля выполнения поручений Главы Здвинского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения письменных обращений граждан и на личном приеме граждан, с выездом на место, в том числе с участием граждан.

1.2. Мобильная приемная Главы района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Здвинского района Новосибирской области, настоящим положением и иными муниципальными правовыми актами администрации Здвинского района Новосибирской области.

### **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами мобильной приемной Главы района являются:

1) обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения в органах местного самоуправления муниципальных образований Здвинского района Новосибирской области (далее - органы местного самоуправления) адресованных Главе Здвинского района Новосибирской области обращений граждан, в том числе с участием граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее - граждане), представителей органов местного самоуправления;

2) подготовка и обеспечение проведения выездных личных приемов Главой Здвинского района Новосибирской области жителей сельских поселений Здвинского района Новосибирской области;

3) осуществление контроля выполнения поручений Главы Здвинского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения письменных обращений граждан и личного приема граждан

4) обеспечение гарантий для граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, на получение социальной помощи в соответствии с законодательством Новосибирской области;

5) оперативное принятие мер по жалобам граждан, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан, в рамках своих полномочий;

6) осуществление мероприятий по изучению состояния работы и практики применения органами местного самоуправления муниципальных образований Здвинского района Новосибирской области Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

### **3. Основные функции**

3.1. Основными функциями мобильной приемной Главы Здвинского района Новосибирской области являются:

1) своевременное принятие мер по обеспечению рассмотрения обращений граждан, требующих оперативного решения, с выездом на место;

2) проверка в пределах своей компетенции фактов, изложенных в обращениях граждан, с выездом на место:

а) по адресованным Главе Здвинского района Новосибирской области жалобам граждан на принятые по обращениям решения или действия (бездействие) должностных лиц органов местного самоуправления в связи с рассмотрением обращений;

б) информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или опубликованной в средствах массовой информации и имеющей общественный резонанс;

3) организация взаимодействия со структурными подразделениями администрации, органами местного самоуправления по вопросам, входящим в их компетенцию;

4) осуществление с выездом на место проверки исполнения поручений, данных Главой Здвинского района Новосибирской области, по результатам рассмотрения письменных обращений и обращений на личном приеме граждан;

5) подготовка выездных личных приемов жителей сельских поселений Здвинского района Новосибирской области;

6) проведение мероприятий по изучению состояния работы органами местного самоуправления муниципальных образований Здвинского района Новосибирской области Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Федерального закона от 09.02.2009

№ 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

7) выявление причин и условий, способствующих росту количества обращений и сообщений граждан, адресованных Главе Здвинского района Новосибирской области, о фактах нарушения прав, свобод и законных интересов граждан;

8) размещение на официальном сайте администрации Здвинского района Новосибирской области информации о работе мобильной приемной Главы района, о поручениях, данных по результатам рассмотрения адресованных Главе Здвинского района Новосибирской области обращений граждан, и принятых по ним мерах;

9) подготовка предложений Главе Здвинского района Новосибирской области в пределах своей компетенции по оказанию социальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в соответствии с законодательством Новосибирской области.

#### **4. Права**

4.1. Мобильная приемная Главы района имеет право:

1) вносить предложения Главе Здвинского района Новосибирской области о привлечении специалистов администрации, исполнительных органов во взаимодействии с органами местного самоуправления для участия в проверке фактов, изложенных в обращениях граждан, подготовки рекомендаций по устранению причин, послуживших основанием для обращения граждан;

2) подготавливать за подписью Главы Здвинского района Новосибирской области запросы в исполнительные органы, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения о предоставлении необходимой информации для решения задач, возложенных на мобильную приемную Главы района;

3) по результатам проверки фактов, изложенных в обращениях граждан, вносить предложения Главе района по вопросам оказания социальной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в соответствии с законодательством Новосибирской области;

4) привлекать в установленном порядке к рассмотрению адресованных Главе Здвинского района Новосибирской области обращений граждан, касающихся действий (бездействия) должностных лиц, работников исполнительных органов и органов местного самоуправления в связи с рассмотрением обращений.

#### **5. Организация деятельности**

5.1. Возглавляет мобильную приемную Глава Здвинского района Новосибирской области.

5.2. По поручению Главы Здвинского района Новосибирской области, к работе мобильной приемной Главы района могут привлекаться специалисты заинтересованных органов и организаций.

6. По итогам рассмотрения обращений граждан с выездом на место состав мобильной приемной Главы района представляет Главе Здвинского района Новосибирской области информацию о результатах выезда с предложениями по

устранению нарушений, восстановлению или защите нарушенных прав, свобод или законных интересов граждан в пределах своей компетенции.

7. Письменный ответ гражданину на обращение, по которому проводилась выездная проверка мобильной приемной Главы района, дается должностным лицом, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращении вопросов, в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Для выполнения своих функций мобильная приемная Главы района по заявке обеспечивается автомобильным транспортом, средствами связи и другой необходимой для работы техникой.